

Регламент работы по приёму детей в 1-ый класс на 2024-2025 учебный год

1. Для закреплённых лиц прием заявлений в первый класс начинается с **01 апреля** и завершается не позднее **30 июня** текущего года.

2. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с **6 июля** и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года. Если все дети, закреплённые на данной территории, приняты в первый класс, то учреждение вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, **ранее 6 июля**.

3. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

4. Прием заявлений в 1-ый класс проводится по адресу: г. Михайловск, ул. Гагарина, 79, кабинет делопроизводителей.

5. График приёма заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год с 01.04.2024 г.:

<u>День недели:</u>	<u>Время приема документов:</u>
Понедельник 01.04.2024 г.	С 09.00 до 11.30, с 13.00 до 16.00
С 02.04.2024 г. - следующий график приема документов	
Вторник	С 08.30 до 11.30, с 13.00 до 16.00
Среда	С 08.30 до 11.30, с 13.00 до 16.00
Четверг	С 08.30 до 11.30, с 13.00 до 16.00
Пятница	С 08.30 до 11.30, с 13.00 до 16.00
Суббота	Выходной
Воскресенье	Выходной

6. Документы подают родители или законные представители ребёнка.

7. Ответственный за прием документов при приёме заявления обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений или полномочий законного представителя.

8. В **первоочередном порядке** предоставляются места в общеобразовательную организацию:

детям военнослужащих по месту жительства их семей¹;

по месту жительства независимо от формы собственности²:

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477.

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации указанных в пунктах 1-5 настоящей части;

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции³;

детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти⁴:

1) детям сотрудника;

2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители)

³ Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022).

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477.

этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона⁵.

(Полнородные брат и (или) сестра – это родственники, имеющие общих мать и отца, неполнородные брат и (или) сестра – это родственники, имеющие общую мать или отца).

Дополнительно для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Лицей № 2» территории: для детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с их братьями и (или) сестрами, обучающимися в МБОУ «Лицей № 2», родителями предоставляется документ, подтверждающий проживание на одной территории, для усыновленных (удочеренных) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии⁶.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Факт проживания родители могут подтвердить любым из перечисленных ниже документов:

- *свидетельством о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;*

- *свидетельством о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;*

- *справкой о регистрации по форме № 9 (равнозначно выписки из домовой книги) с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданное на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя).*

Дополнительно для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Лицей № 2» территории: для детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с их братьями и (или) сестрами, обучающимися в МБОУ «Лицей № 2», родителями предоставляется документ, подтверждающий проживание на одной территории.

12. Родители (законные представители) могут подать заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

⁵ Часть 3¹ статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970; 2022, 48, ст. 8332).

⁶ Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующей государственной информационной системе, в министерство образования Ставропольского края и комитет образования Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

13. Приемная комиссия осуществляет прием детей на **вакантные места** по мере поступления заявлений, исходя из нормативной наполняемости класса.

14. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

15. Зачисление детей в 1-е классы на 2024-2025 учебный год **МБОУ «Лицей № 2»** оформляется приказом директора лицея в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс и представления родителями будущего первоклассника **полного пакета необходимых документов.**

Документы для зачисления детей

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют в образовательную организацию следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, если обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовки несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-7 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.